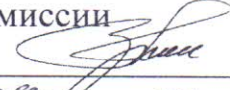


УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального района,
председатель антитеррористической
комиссии


Ю. И. Бухряков
«09» _____ 2017 г.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания антикоррупционной комиссии
Советско-Гаванского муниципального района

29 марта 2017 г.

г. Советская Гавань

Председательствующий:
Глава муниципального района
Бухряков Юрий Иванович

Секретарь:
Главный специалист по взаимодействию
с правоохранительными и контрольно-надзорными органами
Администрации Советско-Гаванского муниципального района
Карпов Александр Борисович

Присутствовали: Члены антикоррупционной комиссии по списку 10 человек.

Приглашённые: Руководители отделов, муниципальных учреждений

1. О реализации мер по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Советско-Гаванского муниципального района.

(Купчина Е.А., Лукьянчук А.Д., Кириченко М.А.)

Заслушав и обсудив информацию по рассматриваемому вопросу Комиссия

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению информацию: Купчиной Е.А. – заместителя начальника Управления образования администрации муниципального района; Лукьянчука А.Д. – начальника отдела культуры Управления по социальным вопросам администрации муниципального района; Кириченко М.А. – начальника отдела по спорту и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации муниципального района.

2. Управлению образования администрации муниципального района (Крепышева И.Ю.), Управлению по социальным вопросам администрации муниципального района (Мироняк М.Н.):

2.1. Обеспечить контроль за реализацией мер по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях Ванинского муниципального района.

Срок: постоянно.

2.2. Обеспечить контроль за созданием, размещением и наполнением подраздела (отдельной вкладки) по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах подведомственных муниципальных учреждений.

Срок: постоянно.

3. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий Советско-Гаванского муниципального района:

3.1. Определить должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Разработать и принять нормативные акты по вопросам профилактики коррупции:

- кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;
- положение о конфликте интересов;
- правила, регламентирующие вопросы обмена подарками;
- порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений;
- порядок информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов и др.

3.3. Обеспечить создание отдельного подраздела (вкладки) по вопросам противодействия коррупции. При создании, размещении и наполнении подраздела (вкладки) официального сайта по вопросам противодействия коррупции руководствоваться методическими рекомендациями Минтруда России для организаций, размещенных на официальном сайте администрации муниципального района.

Срок: до 31.10.2017 г.

3.4. Обеспечить поддержание в актуальном состоянии размещаемых на официальных сайтах сведений о реализации мер по противодействию коррупции.

Срок: постоянно.

4. Аппарату районной антикоррупционной комиссии (Карпов А.Б.) провести мониторинг исполнения пунктов 2 – 4.

Срок: до 31.12.2017 г.

Секретарь комиссии



А.Б. Карпов