



АДМИНИСТРАЦИЯ
Советско-Гаванского муниципального района
Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.09.2018 № 290-р
г. Советская Гавань

О внесении изменений в Положение об отделе анализа и экономической политики Администрации Советско-Гаванского муниципального района

В целях внедрения и реализации положений Муниципального стандарта содействия инвестициям и развития предпринимательства в Советско-Гаванском муниципальном районе

1. Внести в Положение об отделе анализа и экономической политики Администрации Советско-Гаванского муниципального района, утвержденное распоряжением Главы муниципального района от 10.08.2009 № 1004-р (далее – Положение) изменения и утвердить его в новой редакции.
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации муниципального района по экономике Филиппову Е.Г.
3. Распоряжение вступает в силу после его подписания.

И.о. Главы Администрации
муниципального района

А.В. Магдий

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
муниципального района
от 28.09.2018 № 290 -р

Положение
об отделе анализа и экономической политики Администрации
Советско-Гаванского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является правовым актом, определяющим статус, организацию, права и обязанности отдела анализа и экономической политики Администрации Советско-Гаванского муниципального района (далее – Отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением Администрации муниципального района, осуществляющим свою деятельность по решению вопросов местного значения в сфере экономики.

1.3. Отдел в своей работе подотчетен заместителю Главы Администрации муниципального района по экономике, по вопросам профессиональной деятельности – Министерству экономического развития Хабаровского края, Министерству торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края, Министерству сельскохозяйственного производства и развития сельских территорий Хабаровского края, Министерству инвестиционной и земельно-имущественной политики Хабаровского края, Министерству международного и межрегионального сотрудничества Хабаровского края, Комитету по труду и занятости населения Правительства Хабаровского края.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, постановлениями Губернатора и Правительства Хабаровского края, Уставом Советско-Гаванского муниципального района, а также иными нормативными правовыми актами муниципального района и настоящим Положением.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Администрации муниципального района, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Хабаровского края, органами местного самоуправления поселений Советско-Гаванского муниципального района, организациями и общественными объединениями, представительными органами государственной власти Хабаровского края и Советско-Гаванского муниципального района, с предприятиями, организациями и общественными

объединениями муниципального района.

1.6. В своей работе Отдел исходит из интересов единства социального и экономического развития муниципального района, необходимости решения задач по созданию условий для становления и развития рыночной экономики в муниципальном районе.

1.7. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в районном бюджете.

1.8. Для осуществления деятельности Отдела Администрация муниципального района в установленном порядке обеспечивает работников отдела нормативными, справочными, обзорными и иными материалами и литературой, в том числе в электронном виде, служебным помещением, телефонной связью, оргтехникой, мебелью и иным инвентарем.

2. Цель, задачи Отдела

2.1. Основная цель – формирование и реализация муниципальной экономической политики, отвечающей современным условиям устойчивого развития района.

2.2. Для достижения основной цели деятельность Отдела направлена на решение следующих задач:

2.2.1. Осуществление анализа экономики и социальной сферы муниципального района, его ресурсно-производственного потенциала.

2.2.2. Улучшение делового и инвестиционного климата, создание условий для развития бизнеса, привлечение инвестиций и работа с инвесторами на территории Советско-Гаванского муниципального района.

2.2.3. Содействие развитию малого и среднего бизнеса на территории муниципального района, в создании условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.2.4. Содействие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

2.2.5. Участие в разработке мер, направленных на формирование и реализацию экономической политики по обеспечению устойчивого экономического роста и повышения на его основе уровня и качества жизни населения.

2.2.6. Нормативное правовое и информационно – методическое обеспечение процесса формирования благоприятного инвестиционного климата на территории Советско-Гаванского муниципального района, в т.ч. разработка проектов нормативных правовых актов в области регулирования инвестиционной деятельности.

2.2.7. Координация деятельности структурных подразделений Администрации Советско-Гаванского муниципального района по улучшению инвестиционного климата на территории района.

3. Функции Отдела

3.1. Для решения поставленных задач Отдел:

3.1.1. Осуществляет сводный анализ основных показателей производственной и экономической деятельности отраслей экономики муниципального района, осуществляет обработку статистических данных, создает базу данных по основным производственным и финансово-экономическим показателям работы отраслей экономики на основе государственной статистической отчетности и сведений, предоставленных хозяйствующими субъектами.

3.1.2. Участвует в разработке проекта местного бюджета и формировании отдельных статей доходов и расходов. Разрабатывает прогноз основных показателей экономики муниципального района, прогноз показателей уровня жизни населения и другие показатели для подготовки проекта бюджета на предстоящий год и среднесрочного финансового плана.

3.1.3. Совместно с другими отделами, управлениями, структурными подразделениями Администрации муниципального района, органами местного самоуправления поселений района готовит:

- документы стратегического планирования в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

- ежеквартальные и ежегодные справки «Об итогах социально-экономического развития Советско-Гаванского муниципального района», материалы (доклад, презентацию, проект постановления) на коллегию при Главе муниципального района по вопросу «Об итогах социально-экономического развития района»;

- доклад Главы муниципального района «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Советско-Гаванского муниципального района» по итогам года и их планируемых значениях на 3-х летний период»;

- ежеквартальные и ежегодные отчеты по контрольным показателям для оценки результативности органов местного самоуправления по достижению задач, поставленных указами Президента Российской Федерации, и установленных приоритетными направлениями деятельности Правительства Хабаровского края, для предоставления в Министерство экономического развития края;

- ежеквартальную и ежегодную информацию об исполнении мероприятий Плана реализации Комплексного проекта по развитию Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края («дорожная карта»), одобренный Губернатором Хабаровского края, для предоставления в Министерство экономического развития края;

- ежеквартальные и ежегодные сведения о реализации Плана мероприятий "дорожной карты" по содействию развитию конкуренции в Советско-Гаванском муниципальном районе для предоставления в Министерство экономического развития края;

- ежеквартальные и ежегодные отчеты о выполнении Дорожной карты по реализации Муниципального стандарта содействия инвестициям. и

развития предпринимательства в Советско-Гаванском муниципальном районе для предоставления в Министерство экономического развития края;

- результаты оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления поселений Советско-Гаванского муниципального района с целью поощрения достижения наилучших значений показателей в форме предоставления грантов городским поселениям района.

3.1.4. Осуществляет организационно-методическое руководство разработкой муниципальных программ, анализирует результаты их реализации, ведет реестр муниципальных программ.

3.1.5. Содействует формированию единой инвестиционной политики в соответствии с программами развития муниципального района, с Муниципальным стандартом содействия инвестициям и развития предпринимательства в Советско-Гаванском муниципальном районе, осуществляет мониторинг инвестиционной деятельности на территории муниципального района, оказывает содействие предприятиям района в поиске партнеров в России и за рубежом с целью привлечения инвестиций.

3.1.6. Разрабатывает предложения по формированию благоприятного делового и инвестиционного климата, совершенствованию механизмов поддержки бизнеса, стимулированию деловой и инвестиционной активности на территории муниципального района.

3.1.7. Содействует развитию и совершенствованию внешнеэкономических связей, привлечению иностранных инвестиций, взаимовыгодному экономическому сотрудничеству с зарубежными партнерами и осуществлению совместных проектов и программ.

3.1.8. Участвует в реализации мероприятий Администрации муниципального района по погашению задолженности предприятий по всем видам платежей в бюджеты всех уровней, заработной плате, проводит работу по снижению неформальной занятости на предприятиях муниципального района и по легализации трудовых отношений.

3.1.9. Взаимодействует с предпринимательскими структурами, ориентирует представителей малого и среднего бизнеса на решение социально-экономических программ муниципального района, взаимодействует со специализированными организациями по формированию благоприятного инвестиционного и делового климата, привлечению инвестиций и работе с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности, действующими на территории Хабаровского края.

3.1.10. Осуществляет организационную и информационную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района, планирующих получить статус резидента Свободный порта Советская Гавань», а также иную деятельность в пределах компетенции Отдела.

3.1.11. Изучает положение субъектов малого предпринимательства, разрабатывает программу поддержки малого предпринимательства, осуществляет информационную и финансовую поддержку субъектов малого предпринимательства, содействует формированию положительного имиджа предпринимателя.

3.1.12. Ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой органами местного самоуправления муниципального района.

3.1.13. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов муниципального района, регулирующих отношения в области социально-экономического развития муниципального района, в области регулирования инвестиционной деятельности на территории муниципального района.

3.1.14. Обеспечивает информационный обмен с Правительством Хабаровского края, Всероссийским Советом по местному самоуправлению, Ассоциацией сибирских и дальневосточных городов по экономическим вопросам.

3.1.15. Проводит мероприятия по мобилизационной подготовке органов управления и экономики муниципального района в соответствии с Положением о мобилизационной подготовке Администрации муниципального района, утвержденного постановлением Администрации Советско-Гаванского муниципального района от 16.12.2011 № М-020 «О мобилизационной подготовке Администрации Советско-Гаванского муниципального района».

3.1.16. Отдел анализа и экономической политики Администрации муниципального района является уполномоченным органом, ответственным за внедрение оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ), осуществляющим нормативное, правовое и информационно-методическое обеспечение ОРВ, а также иные функции в соответствии с положением о порядке проведения ОРВ.

3.1.17. Отдел анализа и экономической политики Администрации муниципального района является уполномоченным органом, ответственным за ведение Перечня реализуемых и планируемых к реализации инвестиционных проектов на территории Советско-Гаванского муниципального района.

3.1.18. Отдел анализа и экономической политики Администрации муниципального района является уполномоченным органом, ответственным:

- за организацию внедрения положений Муниципального стандарта в целях осуществления координации деятельности структурных подразделений Администрации Советско-Гаванского муниципального района, ответственных за реализацию положений и требований Муниципального стандарта; осуществляет взаимодействие с инвесторами по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования, получения информационной, консультационной и финансовой поддержки; формирует и ведёт, совместно с Комитетом по управлению имуществом и земельным отделом Администрации Советско-Гаванского муниципального района, перечень инвестиционных площадок и свободных земельных участков, предлагаемых для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности; реализует положения Муниципального стандарта по компетенции отдела.

- за внедрение и ведение программного обеспечения «Цифровая

похозяйственная книга»;

- за обеспечение координации деятельности структурных подразделений Администрации муниципального района при реализации проектов муниципально - частного партнерства и концессии (далее – МЧП и концессии); ведение реестра заключенных соглашений по реализации проектов МЧП и концессии; мониторинг реализации соглашений по реализации проектов МЧП и концессии;

- за проведение мероприятий (обследований) по определению вида фактического использования объектов недвижимого имущества (зданий (строений, сооружений) и помещений в них), расположенных на территории Советско-Гаванского муниципального района, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, для целей налогообложения в отношении торговых центров (комплексов) общей площадью свыше 2000 квадратных метров.

3.2. В целях решения вопросов местного значения по созданию условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания:

3.2.1. Оказывает методическую помощь администрациям поселений муниципального района по вопросам создания условий для обеспечения жителей услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

3.2.2. Рассматривает предложения органов местного самоуправления поселений по вопросам совершенствования организации и улучшения качества услуг торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

3.2.3. Обеспечивает проведение мероприятий районного значения: ярмарок, выставок, торгового обслуживания районных мероприятий, совещаний, семинаров.

3.2.4. Исполняет полномочия по организации деятельности розничных рынков на территории муниципального района.

3.2.5. Создает информационную базу объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории муниципального района.

3.2.6. Проводит мониторинг минимальных и максимальных цен на основные социально значимые продовольственные товары в торговых предприятиях района, предоставляет информацию в Министерство торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности края.

3.2.7. Содействует созданию условий для доступа и передвижения маломобильных групп населения на объектах торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, проводя работу с руководителями предприятий муниципального района.

3.3. В целях решения вопросов местного значения по созданию условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия:

3.3.1. Разрабатывает программу по развитию сельского хозяйства в Советско-Гаванском муниципальном районе, осуществляет

информационную и финансовую поддержку сельхозпроизводителей.

3.3.2. Оказывает методическую помощь администрациям поселений муниципального района по вопросам создания условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, по реализации проектов, основанных на местных инициативах граждан.

3.3.3. Рассматривает предложения органов местного самоуправления поселений по вопросам расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

3.3.4. Анализирует результаты хозяйственной деятельности предприятий сельскохозяйственного производства, разрабатывает рекомендации и мероприятия по эффективности их использования.

3.3.5. Оказывает содействие поселениям в развитии личных подсобных и дачных хозяйств, садоводства и огородничества, в создании сельскохозяйственных ярмарок.

3.3.6. Формирует и направляет еженедельную информацию об остатках муки и ценах на хлебобулочные изделия в Министерство сельскохозяйственного производства и развития сельских территорий Хабаровского края.

3.3.7. Осуществляет планирование и выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, направленных на повышение эффективности защиты растений, животных, сельскохозяйственного производства всего агропромышленного комплекса района от опасностей, обусловленных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями и др.

3.4. Организует работу по наполнению и актуализации официальных интернет-ресурсов Советско-Гаванского муниципального района в информационной сети «Интернет» в пределах установленной компетенции Отдела.

4. Права Отдела

4.1. Отдел в целях реализации поставленных задач в установленной настоящим Положением сфере имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации муниципального района, органов местного самоуправления муниципального района, организаций всех форм собственности информацию, необходимую для анализа социально-экономического развития муниципального района, составления прогнозов, программ развития муниципального района, а так же для исполнения иных функций, отнесенных к полномочиям отдела.

4.1.2. Вносить на рассмотрение Главе муниципального района предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.1.3. Принимать участие в создании и работе координационных

органов, комиссий, общественных советов и иных рабочих органов.

4.1.4. Иметь иные права в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Администрации муниципального района и Собрания депутатов муниципального района, необходимые для решения задач и выполнения функций Отдела.

5. Ответственность работников Отдела

5.1. Работники Отдела несут ответственность:

5.1.1. За ненадлежащее исполнение в своей работе функций, задач Отдела, а также исполняемых ими должностных обязанностей и поручений.

5.1.2. За сохранность служебной и иной конфиденциальной информации, ставшей им известной при исполнении должностных обязанностей.

5.1.3. За личное обеспечение сохранности переданных им для работы документов, материалов, проектов и иной документации, а также документов, поступающих в Отдел или исходящих из Отдела в порядке осуществления его задач и функций.

6. Руководство Отделом

6.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Советско-Гаванского муниципального района в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

6.2. Начальник Отдела подчиняется непосредственно заместителю Главы Администрации муниципального района по экономике.

6.3. Начальник Отдела осуществляет руководство Отделом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

6.4. Начальник и сотрудники отдела являются муниципальными служащими. На них распространяется законодательство о муниципальной службе и трудовое законодательство с особенностями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе.

6.5. Начальник отдела:

6.5.1. Представляет на утверждение Главе муниципального района:

- Положение об отделе;

- должностные инструкции работников отдела.

6.5.1. Организует работу Отдела и руководит его деятельностью.

6.5.2. Распределяет функциональные обязанности между работниками отдела, принимает меры по поддержанию служебного распорядка в отделе, порядка работы со служебными документами.

6.5.3. Вносит предложения об изменении структуры и штатной численности Отдела, о назначении и освобождении работников, их аттестации, поощрении и дисциплинарной ответственности, о присвоении классов чинов, об установлении надбавок к должностным окладам работников.

6.5.4. Осуществляет иные полномочия в пределах функциональной

деятельности Отдела.

6.5.5. В пределах своей компетенции подписывает документы.

6.6. Работники отдела исполняют должностные обязанности согласно занимаемой должности и направлений функциональной деятельности по Отделу в соответствии с должностной инструкцией.

6.7. Планы и отчеты о работе Отдела утверждаются заместителем Главы Администрации муниципального района по экономике.

7. Заключительные положения

7.1. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, с соблюдением соответствующих гарантий работникам отдела как муниципальным служащим, на основании распоряжения Администрации муниципального района.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся распоряжением Администрации муниципального района.

Начальник отдела анализа и
экономической политики
Администрации муниципального
района



Е.В. Расторгуева