



АДМИНИСТРАЦИЯ
Советско-Гаванского муниципального района
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2019 № 701

г. Советская Гавань

Об утверждении положения о
единой дежурно-диспетчерской
службе Советско-Гаванского
муниципального района

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21.11.2011 № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112"», ГОСТ Р 22.7.01 – 2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», законом Хабаровского края от 01.03.1996 № 7 «О защите населения и территории Хабаровского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Губернатора Хабаровского края от 04.08.2006 № 148 «О создании дежурно-диспетчерской службы Хабаровского края», постановлением Правительства Хабаровского края от 16.09.2009 № 284-пр «Об организации сбора и обмена в Хабаровском крае информацией в области защиты населения и территории края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях организации и функционирования единой дежурно-диспетчерской службы, обеспечения постоянного контроля за оперативной обстановкой на территории Советско-Гаванского муниципального района, координации действий аварийных и аварийно-спасательных формирований при угрозе возникновения ЧС и в ходе работ по их ликвидации, Администрация муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о единой дежурно-диспетчерской службе Советско-Гаванского муниципального района.
2. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности обеспечить взаимодействие с ЕДДС района в пределах, возложенных на нее задач согласно утвержденному Положению.
3. Считать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 11.10.2016 № 653 «Об утверждении положения о еди-

ной дежурно-диспетчерской службе Советско-Гаванского муниципального района».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации муниципального района Магдий А.В.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района



Ю.И. Бухряков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района

от 11.11.2019 № 701

ПОЛОЖЕНИЕ

о единой дежурно-диспетчерской службе Советско-Гаванского муниципального района

Настоящее Положение определяет основные задачи, структуру и порядок работы единой дежурно-диспетчерской службы Советско-Гаванского муниципального района (далее – ЕДДС).

ЕДДС, является органом повседневного управления Советско-Гаванского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЗТП РСЧС), предназначена для координации действий существующих дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) (в первую очередь имеющих силы и средства постоянной готовности для экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации: службы "01", "02", "03", "04", жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта и другие), в полномочия (обязанности) которых входит решение вопросов в области защиты населения и территории края от чрезвычайных ситуаций.

1. Общие положения.

1.1. Основной целью функционирования ЕДДС муниципального района является повышение готовности органов местного самоуправления и служб района к реагированию на угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций (далее ЧС), событий, не являющейся ЧС, к реагированию на которое на которое требуется привлечение сил и средств служб муниципального района (далее – происшествий) и иных нарушений нормальных условий жизнеобеспечения, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС, происшествий, а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных образований, защите населения и территорий от ЧС, происшествий, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории Советско-Гаванского муниципального района.

1.2. ЕДДС является вышестоящим органом повседневного управле-

ния районного ЗТП РСЧС и взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) района независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией о чрезвычайных, происшествиях, а так же координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС при угрозе возникновения или возникновении ЧС и при реагировании на АС, происшествия.

1.3. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных ЗТП РСЧС, приема сообщений о ЧС, происшествиях от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных и оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего ЗТП РСЧС, оповещение руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновения ЧС, происшествий.

1.4. ЕДДС в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, национальными стандартами, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), а также нормативными правовыми актами правительства Хабаровского края, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке, соответствующими правовыми актами Администрации Советско-Гаванского района, Уставом МКУ «Центр проведения спасательных работ» настоящим Положением.

1.5. ЕДДС функционирует круглосуточно.

1.6. Общее руководство функционированием ЕДДС осуществляет начальник Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального района (далее - Управление по делам ГОЧС).

Организует и обеспечивает служебную деятельность ЕДДС по назначению директор муниципального казенного учреждения "Центр проведения спасательных работ и защиты населения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций" (далее – МКУ «Центр проведения спасательных работ»).

Непосредственное управление осуществляет начальник ЕДДС.

Ежесуточное дежурство ЕДДС осуществляется дежурной сменой в составе оперативного дежурного и помощника оперативного дежурного.

1.7. Функционирование ЕДДС муниципального района не упраздняет существующие ДДС и не отменяет установленный в них порядок прие-

ма от населения и организаций сообщений и информации о происшествиях.

1.8. ЕДДС совмещает функции оперативной дежурной службы руководителя гражданской обороны муниципального района и собственно ЕДДС муниципального района, при этом не упраздняется действующая организация несения оперативного дежурства гражданской обороной (далее - ГО) и не отменяются возложенные на нее задачи.

1.9. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях главного управления МЧС России по Хабаровскому краю (далее – ЦУКС), ДДС Хабаровского края.

2. Основные задачи ЕДДС.

- прием от населения и организаций сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС, происшествия;
- прием и обработка вызовов (сообщений о происшествиях), поступающих по единому номеру "112".
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор и обработка данных (в том числе данных мониторинга подвижных и стационарных объектов), необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС, происшествий, а также контроля их исполнения;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС, происшествиях (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам.
- сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, систем мониторинга и распространение между ДДС, действующих на территории муниципального района, полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, происшествия, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации;
- обработка и анализ данных о ЧС, происшествиях, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования, их оповещение о переводе в один из режимов функционирования РСЧС;
- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации и реагированию на происшествие, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, происшествий, принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);
- информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС, происшествий, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, происшествий, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС, происшествий (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органом управления по подчиненности;

- доведение задач, поставленных органами РСЧС вышестоящего уровня, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС, происшествиях, ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- доведение принятых решений и разработанных планов до исполнителей, информирование заинтересованных вышестоящих и взаимодействующих организаций о сложившейся обстановке, выполняемых решениях и ходе проводимых мероприятий;

- уточнение и корректировка действий привлеченных дежурно-диспетчерских служб по реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру "112";

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру "112" с территории муниципального образования;

- оповещение населения о реальной угрозе возникновения ЧС или о произошедшей ЧС и необходимости проведения населением первичных действий, предназначенных для максимального снижения риска возможной угрозы его жизни и здоровью (маршруты, время и места эвакуации; пункты оказания медицинской помощи, питания и выдачи средств индивидуальной защиты, места временного размещения, сбора и другая информация).

3. Основные функции ЕДДС.

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС, происшествий;

- информационное обеспечение координационных органов РСЧС района;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- обработка и анализ данных о ЧС, происшествии, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования, их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС, происшествия, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения района вариантов

управленческих решений по ликвидации, принятие экстренных мер и необходимых решений в пределах установленных вышестоящими органами полномочий;

- обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, аппаратуры оповещения РАСЦО, местной системы оповещения района;

- доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС (систем мониторинга), и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, происшествия, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации;

- представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС, происшествия, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС, происшествия (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей, объектов образования и объектов с массовым пребыванием людей;

- накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном районе, органах управления (в том числе их ДДС), силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС, потенциально опасных объектах, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС;

- участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС.

4. Права ЕДДС.

Для обеспечения выполнения поставленных задач и возложенных функций ЕДДС имеет право:

- по поручению Главы муниципального района, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ПБ района), начальника Управления по делам ГОЧС в пределах установленных полномочий пере-

давать оперативные поручения и решения оперативных штабов, решения КЧС и ПБ района по вопросам, требующим немедленного решения в интересах защиты населения и территории от ЧС, происшествий и иных нарушений нормальных условий жизнеобеспечения, и осуществлять в установленном порядке контроль за их исполнением;

- контролировать план-график проведения аварийно-восстановительных и спасательных операций в интересах пострадавшего населения и предотвращения негативного воздействия последствий данного события на окружающую природную и социальную среду;

- запрашивать и получать в установленном порядке от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органов местного самоуправления и организаций, независимо от организационно-правовых форм, необходимую информацию по вопросам сферы деятельности ЕДДС района;

- использовать системы связи и коммуникации, пользоваться банком данных электронной информации органов местного самоуправления района;

- ЕДДС обладает иными правами, необходимыми для осуществления возложенных функций и задач.

5. Состав и структура ЕДДС.

5.1. ЕДДС района является структурным подразделением МКУ «Центр проведения спасательных работ и защиты населения в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» и располагается на пункте управления (далее – ПУ) ЕДДС.

5.2. Непосредственно ЕДДС района включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал, ПУ, технические средства управления, связи и оповещения.

5.3. Состав ЕДДС.

5.3.1. В состав руководства ЕДДС входят: начальник ЕДДС и заместитель начальника ЕДДС по связи, техническим программным средствам и мониторингу ЧС. В составе суточного дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС входят: 1 оперативный дежурный и 1 помощник оперативного дежурного. Общее количество дежурно-диспетчерского состава включает 5 оперативных дежурных и 5 помощников оперативного дежурного. Функции оператора системы 112 возложены на помощника оперативного дежурного.

5.3.1. ЕДДС района функционирует в круглосуточном и непрерывном режиме, который обеспечивается несением дежурства оперативной сменой в составе 2-х человек в каждую смену - оперативный дежурный и его помощник.

5.3.2. Состав дежурной оперативной смены назначается согласно графику дежурств, утвержденному директором МКУ «Центр проведения спасательных работ и защиты населения в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям».

5.3.3. Руководство ЕДДС и состав дежурной оперативной смены ЕДДС несут персональную ответственность за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей.

5.4. ПУ ЕДДС.

5.4.1. ПУ ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией.

5.4.2. Электроснабжение технических средств ПУ ЕДДС района осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой. Предусмотрен и имеется в наличии резервный источник электроснабжения.

5.5. Технические средства управления, связи и оповещения ЕДДС.

5.5.1. Состав технических средств управления, связи и оповещения ЕДДС:

- средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;
- средства оповещения руководящего состава и населения;
- средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;
- оргтехника (компьютеры, принтер, сканер);
- система видеоконференцсвязи;
- прямые каналы связи с ДДС края, ЦУКС ГУ МЧС России по Хабаровскому краю, ДДС экстренных оперативных служб;
- метеостанция;
- программно-технический комплекс «Исток СМ»;
- аппаратура оповещения РАСЦО.

5.5.2. Основные задачи технических средств управления, связи и оповещения ЕДДС:

- прием по единому номеру "112" вызовов (сообщений) о происшествиях и чрезвычайных ситуациях;
- анализ поступающей информации о происшествиях по основным характеристикам (причина вызова, дата, место, время и т.д.);
- направление информации о происшествиях, в том числе вызовов (сообщений) о происшествиях в дежурно-диспетчерские службы в соответствии с их компетенцией для организации экстренного реагирования;
- регистрацию и документирование всех входящих и исходящих вызовов (сообщений) о происшествиях по единому номеру "112";
- ведение базы данных об основных характеристиках происшествий и ЧС, о начале, завершении, а также об основных результатах экстренного реагирования на полученные вызовы (сообщения) о происшествиях;
- прием информации по единому выделенному телефонному номеру телефонной сети общего пользования от одного абонента;
- автоматическое определение номера входящего абонента, документирование (запись) ведущихся переговоров;

- коммутацию принятого сообщения (избирательно и циркулярно) до служб экстренного реагирования;
- передачу, прием сообщений по каналам факсимильной связи;
- прием, незамедлительное доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил ЗТП РСЧС, оповещение и информирование населения по системе централизованного оповещения с задействованием электросирен и сетей телерадиовещания.

5.5.2. Технические средств управления, связи и оповещения ЕДДС обеспечивают:

А). Средства связи ЕДДС обеспечивают:

- телефонную связь;
- передачу данных;
- прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных;
- прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;
- коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);
- обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС имеет резервные каналы связи. Средства связи обеспечивают сопряжение с сетью связи общего пользования.

Б). Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

В). Комплекс средств автоматизации (далее – КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС, происшествий, оперативного информирования КЧС и ПБ, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

Г). Система оповещения (местная, региональная) представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

Система оповещения должна обеспечивать передачу:

- сигналов оповещения;

- речевых (текстовых) сообщений;
- условных сигналов.

5.6. Основная документации ЕДДС.

5.6.1. Состав документации на ПУ ЕДДС:

- нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС, происшествиях;
- положение о единой дежурно-диспетчерской службе Советско-Гаванского муниципального района
- соглашения и регламенты об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения района, в том числе в рамках системы «112»;
- план взаимодействия ЕДДС района с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации ЧС, происшествий различного характера на территории района;
- списки оповещения руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС, происшествий, сил и средств ГО на территории района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС, происшествия;
- паспорта территории муниципальных образований района;
- расчет сил и средств района, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);
- документация, регламентирующая повседневную деятельность в соответствии с приказами директора МКУ «Центр проведения спасательных работ.

5.6.2. Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

5.7. Зал оперативных заседаний ЕДДС предназначен:

- а) для оперативного управления силами и средствами при угрозе или возникновении ЧС;
- б) для работы членов КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС;
- в) для проведения сеансов видеоконференцсвязи с вышестоящими органами управления.

6. Организация работы ЕДДС района

6.1. Режимы функционирования ЕДДС.

6.1.1. ЕДДС района функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность гражданской обороны и в военное время - в соответствующих степенях готовности.

6.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает глава муниципального района, начальник Управления по делам ГОЧС.

6.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций и происшествий. В этом режиме ЕДДС района обеспечивает:

- прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых чрезвычайных и аварийных ситуациях, происшествиях, их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при получении информации по системе 112, регистрацию с заведением карточек информационного обмена и реагирования;
- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС, происшествия по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ДДС Хабаровского края, ЦУКС;
- обобщение и анализ информации о чрезвычайных и аварийных ситуациях, происшествиях за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;
- контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;
- прием и сбор сведений о радиационной, химической, медико-биологической, взрывопожарной и об экологической безопасности в границах муниципальных образований и потенциально опасных объектов;
- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС, происшествия;
- внесение необходимых изменений в паспорта территорий района.

6.1.4. ДДС, расположенные на территории района, в режиме повседневной деятельности действуют, функционируют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС района обобщенную статистическую информацию о ЧС, происшествиях и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

6.1.5. Сообщения о ЧС, происшествиях, которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, происшествия, в первоочередном порядке передаются в ЕДДС района, а ЕДДС района незамедлительно передаёт информацию в ДДС Хабаровского края, ЦУКС.

6.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС района и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся при угрозе возникновения ЧС, происшествия в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС района.

В повышенной готовности ЕДДС района обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС, происшествия;

- оповещение должностных лиц КЧС и ПБ, администрации района, ДДС района, взаимодействующих с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

- получение и обобщение данных служб мониторинга, наблюдения и контроля за обстановкой на территории района и Хабаровского края, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

- корректировку планов реагирования ЕДДС на вероятную ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ДДС, действующими на территории муниципального образования;

- координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС, происшествия или смягчению ее последствий.

6.1.7. В случае если для организации предотвращения ЧС, происшествия, организована работа КЧС и ПБ или управление для предотвращения ЧС, происшествия передано оперативному штабу ликвидации ЧС, ЕДДС в части действий по указанной ЧС, происшествию выполняет их указания.

6.1.8. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС района, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся при возникновении ЧС; при этом ЕДДС района выполняет следующие задачи:

- координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

- контроль за выдвижением и отслеживание передвижения оперативных групп по территории района;

- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

6.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами звена территориальной подсисте-

мы РСЧС района осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах, доводится ЕДДС всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления звена ТП РСЧС района, ДДС края, ЦУКС.

6.1.10. В случае если для организации ликвидации ЧС, происшествия, организована работа КЧС и ПБ или управление ликвидацией передано оперативному штабу ликвидации ЧС, ЕДДС района в части действий по указанной ЧС выполняет их указания.

6.1.11. Функционирование ЕДДС района при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Советско-Гаванского муниципального района и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

6.2. Порядок работы ЕДДС.

6.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС, происшествиях могут поступать в ЕДДС муниципального образования от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер "112", от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) района, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС, происшествиях принимаются, регистрируются и обрабатываются персоналом дежурной смены ЕДДС района.

6.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС, происшествие локального характера, ЕДДС района поручает проведение ликвидации соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам звена ТП РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС, происшествие, при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

6.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС района немедленно докладывает Главе муниципального района (председателю КЧС и ПБ), начальнику Управления по делам ГОЧС Администрации района, в ДДС Хабаровского края, ЦУКС, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

6.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

6.3. Порядок взаимодействия между ЕДДС, ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций (объектов) определяется соглашениями о порядке взаимодействия и инструкциями об обмене информацией разработанными и утвержденными в соответствии с Постановлением Администрации муниципального района от 26.03.2018 № 204 «Об организации сбора и обмена в Советско-Гаванском муниципальном районе Хабаровского края информацией о ЧС природного и техногенного характера».

7. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

7.1. Комплектование личным составом осуществляется директором МКУ «Центр проведения спасательных работ».

7.2. Личный состав ЕДДС обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

7.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС муниципального образования являются: тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

7.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным директором МКУ «Центр проведения спасательных работ» с учётом тренировок, проводимых ЦУКС.

7.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС проводится по специально разработанной МЧС России программе.

7.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС муниципального образования осуществляется:

- в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС субъекта Российской Федерации, курсах ГО, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

- ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

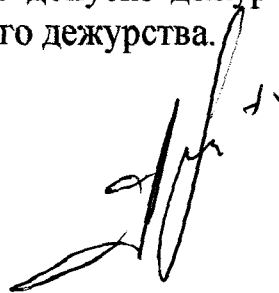
- в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС, проводимых ЦУКС;

- в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального района. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

7.7. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС, происшествий, своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

7.8. Не реже одного раза в полгода принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

Начальник управления по делам ГОЧС



В.Э. Войнюш



АДМИНИСТРАЦИЯ
Советско-Гаванского муниципального района
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2022 № 305

г. Советская Гавань

О внесении изменений в постановление Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края от 11.11.2019 № 701

В связи с изменениями в отдельных законодательных актах Российской Федерации, определяющих обеспечение вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112", в целях приведения нормативных правовых актов Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края в соответствие с действующим законодательством, Администрация Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

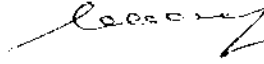
1. Внести изменения в преамбулу постановления Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края от 11.11.2019 № 701 "Об утверждении положения о единой дежурно-диспетчерской службе Советско-Гаванского муниципального района" и изложить ее в следующей редакции:

"В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ "Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлениями Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 21.11.2011 № 958 "О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112", "ГОСТ Р 22.7.01-2021 Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения", постановлением Правительства Хабаровского края от 16.09.2009 № 284-пр "Об организации сбора и обмена в Хабаровском крае информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях повышения готовности органов местного самоуправления, служб и функционирования единой дежурно-диспетчерской службы, обеспечения постоянного контроля за оперативной обстановкой на территории Советско-Гаванского муниципального района.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Магдий А.В.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

И.о. Главы Администрации
Советско-Гаванского
муниципального района
Хабаровского края



А.В. Магдий