

СОГЛАСОВАНО

Глава Советско-Гаванского
муниципального района
Хабаровского края



Ю.И. Бухряков

«24» 12 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Общественного
совета Советско-Гаванского
муниципального района



Н.А. Вазика

«24» декабря 2021 г.

ПЛАН

работы Общественного совета Советско-Гаванского муниципального района
Хабаровского края на 2022 год.

Организационные мероприятия.

1. Проведение заседаний Общественного совета Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту Общественный совет) – один раз в квартал.
2. Предоставление информации о деятельности Общественного совета в комитет по внутренней политике Хабаровского края за полугодие – до 15 июля и до 15 января.
3. Организация мобильной связи состава Общественного совета через создание группы в приложении WhatsApp для срочного информирования по деятельности – в январе.
4. Внесение изменений в постановление Администрации Советско-Гаванского муниципального района от 13.02.2020 № 86, о Положении об удостоверении члена Общественного совета – в январе.

Мероприятия по взаимодействию с муниципальными органами местного самоуправления Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту – ОМСУ).

5. Участие в работе коллегиальных, совещательных органов при ОМСУ (коллегия, рабочая группа, семинары совещания и т.п.) – в течение года.
6. Участие в ежегодном отчете Главы Советско-Гаванского муниципального района (далее по тексту – Глава района) о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Советско-Гаванского муниципального района за 2021 год.
7. Участие в обсуждении государственных программ Хабаровского края, муниципальных программ района. Участие в информационных встречах Главы района и его заместителей – в течение года.
8. Участие в мероприятиях, проводимых ОМСУ по правовому, духовно-нравственному, военно-патриотическому воспитанию и пропаганде здорового образа жизни – в течение года.

Мероприятия по взаимодействию с гражданским обществом.

9. Участие в приеме граждан, проводимых ОМСУ на территории района по вопросам местного значения – в течение года.
10. Участие в проведении ОМСУ заседаний и круглых столов с НКО, ТОС и общественными объединениями, находящимися на территории района – в течение года.

Мероприятия общественного контроля.

11. Проведение мероприятий общественного контроля в отношении ОМСУ и муниципальных организаций – в течение года.
12. Проведение анализа обращений граждан, поступивших в ОМСУ – один раз в полугодие.
13. Подготовка документов по результатам общественного контроля, содержащих предложения, рекомендации, выводы и направление их в ОМСУ – в течение года.

Мероприятия по информационному обеспечению деятельности Общественного совета.

14. Размещение на официальном сайте ОМСУ плана работы Общественного совета – до 25 декабря 2021 года.
15. Освещение в СМИ информации о деятельности Общественного совета - в течение года.
16. Информирование граждан о деятельности Общественного совета через социальные сети в интернете – постоянно.
17. Обновление информации о текущей деятельности Общественного совета в разделе на сайте ОМСУ и размещение положения, состава и протоколов заседаний Общественного совета – ежеквартально.

Вопросы для заслушивания на заседаниях Общественного совета.

18. О своевременной и качественной расчистке дорог общего пользования на территории Советско-Гаванского муниципального района (далее по тексту – муниципальный район) – 1 квартал.
19. Обеспечение транспортного пассажирского сообщения на территории муниципального района – 1 квартал.
20. О несанкционированных свалках на территории муниципального района. Об организации раздельного сбора мусора в поселениях муниципального района – 1 квартал.
21. Планы по проектированию, строительству, реконструкции и капитальному ремонту дорожной инфраструктуры муниципального района – 2 квартал.
22. Организация проведения мероприятий по отлову бродячих животных – 2 квартал.

23. Вовлечение НКО, ТОС и общественности находящихся на территории района в грантовую деятельность – 2 квартал.
24. Благоустройство и содержание памятников культуры в поселениях на территории муниципального района – 3 квартал.
25. Рассмотрение гражданских инициатив районного Совета ветеранов войны и труда: по мерам социальной поддержки льготных категорий граждан; по нормативам электроэнергии при начислении льгот; по содержанию квитанций по оплате за ЖКУ – 3 квартал.
26. Практики создания НКО и ТОС, проблемы в их деятельности – 4 квартал.
27. О реализации инвестиционной деятельности на территории муниципального района – 4 квартал.
28. Разработка и утверждение плана работы Общественного совета на 2023 год – до 25 декабря.

Управляющий делами Администрации
Советско-Гаванского муниципального
района Хабаровского края



Е.Ю. Приходько